



COGEME ITALIA SRL

Sede Amministrativa ed operativa

Via Ferruccia, 18 – Loc. Pantane

03010 Patrica, Italia

T +39 (0)775 888 900

F +39 (0)775 888 999

info@cogemeset.eu | www.tcholding.com

CODICE ETICO

COGEME ITALIA SRL

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

INDICE

IL CODICE ETICO DI COGEME ITALIA

1. Valore e finalità del Codice Etico
2. Destinatari

PRINCIPI GENERALI

3. Principi Guida di Cogeme Italia S.r.l.
4. Omaggi, regalie e benefici
5. Conflitto di interessi
6. Correttezza e trasparenza delle informazioni societarie
7. Tutela del patrimonio aziendale e utilizzo dei beni aziendali
8. Tutela della proprietà industriale, intellettuale e del diritto d'autore
9. Tutela della riservatezza e della Privacy
10. Concorrenza
11. Antiriciclaggio
12. Controlli sulle esportazioni e sanzioni economiche

RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI

13. Valorizzazione delle risorse umane
14. Selezione del personale
15. Costituzione del rapporto di lavoro
16. Gestione del personale
17. Abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti
18. Fumo
19. Salute e sicurezza
20. Doveri dei dipendenti e collaboratori

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

21. Rapporti con i Fornitori
22. Rapporti con i Clienti
23. Rapporti con i collaboratori esterni
24. Rapporti con le Pubbliche amministrazioni
25. Rapporti economici con partiti, organizzazioni sindacali e associazioni

SICUREZZA, SALUTE E AMBIENTE

26. Tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro
27. Tutela dell'ambiente

GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E TRASPARENZA CONTABILE

28. Principi di controllo e trasparenza contabile

ATTUAZIONE DEL CODICE

29. Ruolo dell'Organismo di Vigilanza
30. Monitoraggio e aggiornamento del Codice

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

31. Obbligo di segnalazione delle violazioni
32. Efficacia del codice e conseguenze delle sue violazioni
33. Entrata in vigore

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

IL CODICE ETICO DI COGEME ITALIA S.R.L.

1. VALORE E FINALITÀ DEL CODICE ETICO

Il presente Codice etico (di seguito, il “Codice”) è stato adottato da Cogeme Italia S.r.l. (di seguito, anche solo la “Società”) mediante formale approvazione con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2021.

Il Codice individua e raccoglie i principi etici e i valori di Cogeme Italia S.r.l. che devono ispirare, al di là e indipendentemente da quanto previsto da norme di legge, condotte e comportamenti di coloro che operano con la Società, sia all’interno, sia all’esterno dell’organizzazione aziendale.

Il Codice ha lo scopo di assicurare che tutti coloro che operano per Cogeme Italia S.r.l. agiscano nel rispetto delle leggi e dei principi perseguiti dalla Società nello svolgimento della propria attività, al fine della creazione di un ambiente di lavoro ispirato ad elevati *standard* etici e di condotta.

Il Codice Etico introduce e rende vincolanti, altresì, i principi e le regole di condotta rilevanti ai fini della prevenzione dei reati indicati nel D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, in materia di responsabilità amministrativa degli enti. Il Codice Etico costituisce, dunque, una componente fondamentale del “Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo” adottato da Cogeme Italia S.r.l. per la prevenzione degli illeciti di cui al Decreto soprarichiamato.

Le norme del Codice vincolano il comportamento di chiunque si relazioni con la Società, a qualunque titolo.

È dovere di tutti i destinatari, come di seguito meglio elencati, conoscere il contenuto del presente Codice, comprenderne il significato, osservare e fare osservare i principi nell’ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio di Cogeme Italia S.r.l. può giustificare l’adozione di comportamenti in contrasto con i principi sanciti dal Codice.

Il rispetto del presente Codice rientra tra i doveri di ciascuno dei destinatari e la violazione delle norme in esso contenute, è fonte di responsabilità per i medesimi.

Le norme del Codice prevalgono sulle eventuali istruzioni contrarie impartite dall’organizzazione gerarchica interna.

I compiti di vigilare sull’osservanza e aggiornamento del Codice, proporre possibili interventi migliorativi delle previsioni del Codice e chiarire eventuali dubbi interpretativi, sono affidati all’Organismo di Vigilanza nella veste di Garante.

2. DESTINATARI

Le norme del presente Codice si applicano, senza alcuna eccezione, ai dirigenti, dipendenti, collaboratori, consulenti, amministratori e sindaci della Società e a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano con la Società, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione, comunque denominati, o operano nell’interesse della stessa e, più in

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

generale, a tutti coloro che entrano in contatto con la Società, anche se portatori di interessi autonomi, compresi i clienti ed i fornitori e tutti coloro i quali cooperano temporaneamente ovvero stabilmente, a qualunque titolo, al perseguimento dei fini della Società nel contesto delle diverse relazioni che essi intrattengono con la stessa (di seguito anche indicati come “Destinatari”).

Tutti i Destinatari, senza alcuna eccezione, uniformano la propria condotta, nell’ambito delle proprie responsabilità, ai principi enunciati nel presente Codice, contribuendo alla sua attuazione e alla sua diffusione.

La Società si impegna a diffondere il presente Codice presso tutti i Destinatari, con tutti i mezzi che ritiene opportuni, attraverso apposite ed adeguate attività di comunicazione e divulgazione.

A tal fine, una copia del presente Codice sarà sempre consultabile presso la bacheca aziendale nella quale esso rimarrà permanentemente affisso per l’intera durata della sua vigenza.

Una copia del Codice verrà consegnata a ciascun lavoratore, collaboratore e amministratore al momento dell’instaurazione del rapporto.

La Società si propone, inoltre, a rendere consultabile il Codice alla pagina *web* aziendale.

PRINCIPI GENERALI

3. **PRINCIPI GUIDA DI COGEME ITALIA S.R.L.**

Cogeme Italia S.r.l. nello svolgimento della propria attività si conforma ai seguenti principi:

Legalità e onestà:

La Società esercita le proprie attività nel pieno rispetto dei principi costituzionali, delle leggi, degli usi e delle prassi commerciali e, in generale, di tutte le normative ad essa applicabili, sia nazionali che internazionali.

Tutti i destinatari del presente Codice devono assumere un comportamento corretto, onesto e leale, sia nei rapporti interni che esterni, evitando di perseguire scopi illeciti od illegittimi, o comunque di operare in situazioni di conflitto di interessi, attuale o potenziale, in vista del raggiungimento di un vantaggio indebito, proprio o di terzi.

Tutela dei diritti umani:

Cogeme Italia S.r.l. riconosce l’importanza di mantenere e promuovere i Diritti Umani e rispettare i diritti dei lavoratori.

La Società ripudia qualsiasi forma di lavoro forzato e minorile e qualsiasi tipo di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, abuso, minacce o intimidazioni sul luogo di lavoro, garantendo condizioni di lavoro rispettose delle normative, nazionali e internazionali applicabili, e delle convenzioni ILO (Organizzazione Internazionale del Lavoro), anche in termini di orari di lavoro e determinazione delle retribuzioni.

Imparzialità e non discriminazione:

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

Cogeme Italia S.r.l. assicura la piena parità di trattamento a parità di condizioni, astenendosi da azioni arbitrarie che abbiano effetti negativi sugli interlocutori o che comportino discriminazioni basate su sesso, nazionalità, origine etnica, lingua, età, religione, disabilità, condizioni sociali, orientamento sessuale e convinzioni personali o politiche;

Diligenza Professionale:

Tutte le attività della Società devono essere svolte con impegno e rigore professionale, con il dovere di fornire apporti professionali adeguati alle funzioni e alle responsabilità assegnate e di agire in modo da tutelare il prestigio e la reputazione di Cogeme Italia S.r.l. Gli obiettivi di impresa, la proposta e realizzazione di progetti, investimenti e azioni, devono essere indirizzate tutte ad accrescere nel lungo periodo i valori patrimoniali, gestionali, tecnologici e conoscitivi dell'impresa, nonché alla creazione di valore e il benessere per tutti gli *stakeholder*.

Efficacia, efficienza ed economicità:

Cogeme Italia S.r.l. svolge la propria attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, attraverso l'uso ottimale delle risorse disponibili, nonché l'eliminazione di fattori di spreco.

Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente:

Cogeme Italia S.r.l. opera nel pieno rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza, impegnandosi a salvaguardare la salute e la sicurezza dei dipendenti, fornitori, clienti, visitatori, consulenti e di chiunque entri a contatto con la medesima.

Tali impegni sono dettagliati nella Politica per la gestione della qualità, ambiente e salute e sicurezza sul lavoro.

Trasparenza:

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute e, in genere, i comportamenti posti in essere nello svolgimento dell'attività lavorativa sono ispirati alla massima correttezza, alla completezza e trasparenza delle informazioni, alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale e alla chiarezza e veridicità dei documenti contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne.

Riservatezza:

Cogeme Italia S.r.l. si impegna ad assicurare la riservatezza delle informazioni relative agli *Stakeholders* ed a evitare ogni uso improprio delle medesime informazioni.

4. OMAGGI REGALIE E BENEFICI

La Società condanna tutte le pratiche di corruzione, illegittimi favoritismi, sollecitazioni dirette e/o indirette di vantaggi personali.

Non è ammessa alcuna forma di offerta, dazione, promessa di denaro o di beni o di benefici futuri (a mero titolo esemplificativo, denaro, oggetti, prestazioni, favori) di qualsiasi natura a terzi (con particolare riferimento a funzionari pubblici, loro parenti e affini) che possa essere, anche solo

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

indirettamente, interpretata come eccedente le normali manifestazioni di cortesia ammesse nella prassi commerciale o, comunque, avente lo scopo di ottenere trattamenti di favore.

Le uniche forme di cortesia commerciale ammesse sono quelle di modico valore, finalizzate a promuovere l'immagine della Società o iniziative da questa promosse, comunque autorizzate dal CdA e supportate da idonea documentazione.

5. CONFLITTO DI INTERESSI

Nell'esercizio delle proprie funzioni, gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori non devono assumere decisioni o svolgere attività in potenziale conflitto con gli interessi della Società e, in ogni caso, incompatibili con i propri doveri.

Al fine di evitarne l'insorgere di conflitti si precisa che:

- qualsiasi operazione/attività deve essere intrapresa nell'esclusivo interesse della Società, in modo lecito, corretto e trasparente.
- devono essere evitati conflitti di interesse tra le attività economiche personali (o familiari) e le mansioni ricoperte in Azienda.
- è vietato lo svolgimento di attività lavorative (di qualsiasi tipo e anche al di fuori dell'orario di lavoro) presso clienti, fornitori e concorrenti della Società.
- non devono essere accettati favori personali, denaro o altri benefici, da persone o aziende che intendono entrare in rapporti di affari con la Società.
- qualsiasi, anche apparente, situazione di conflitto di interesse deve essere prontamente segnalata al Garante.

6. CORRETTEZZA E TRASPARENZA DELLE INFORMAZIONI SOCIETARIE

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente eseguita, registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Affinché la contabilità rispetti i requisiti di verità, completezza e trasparenza del dato registrato, ogni operazione deve essere supportata da idonea documentazione in modo da consentire in ogni momento l'effettuazione di controlli sulle sue caratteristiche e motivazioni, nonché l'individuazione di chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

La circolazione delle informazioni e dei dati contabili per la redazione del bilancio deve avvenire conformemente ai principi di veridicità, completezza e trasparenza.

7. TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE E UTILIZZO DI BENI AZIENDALI

Ogni dipendente e collaboratore è tenuto a operare con diligenza per tutelare il patrimonio aziendale, salvaguardando i beni mobili e immobili, le risorse tecnologiche e i supporti informatici, le attrezzature, i prodotti aziendali, le informazioni e/o il *know-how* della Società.

In particolare, ogni dipendente e collaboratore deve:

- usare i beni aziendali secondo le *policy* aziendali, osservando scrupolosamente tutti i programmi di sicurezza per prevenirne l'uso non autorizzato o il furto;

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

- evitare utilizzi impropri dei beni aziendali che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o comunque in contrasto con l'interesse della Società;
- mantenere il massimo riserbo sulle informazioni riservate riguardanti la Società o i *partner* commerciali della Società, evitando di rivelarle a terzi soggetti;
- rispettare scrupolosamente quanto previsto dalle *policy* di sicurezza aziendali, anche al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici;
- non utilizzare per uso personale i *software* aziendali, né utilizzare per fini privati gli strumenti in dotazione;

Ogni dipendente e collaboratore è responsabile della salvaguardia dei beni e delle risorse tecnologiche a lui affidate e ha il dovere di informare tempestivamente i propri diretti superiori gerarchici di eventi potenzialmente dannosi per tali beni e risorse.

8. TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE, INTELLETTUALE E DEL DIRITTO D'AUTORE

Cogeme Italia S.r.l. agisce nel rispetto dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale di terzi, nonché delle leggi, regolamenti e convenzioni, anche in ambito comunitario e/o internazionale, a tutela di tali diritti.

Tutti i destinatari del presente Codice devono rispettare i diritti di proprietà industriale ed intellettuale di terzi e astenersi dall'uso non autorizzato di tali diritti.

In particolare, i dipendenti e i collaboratori della Società, nell'esercizio delle proprie attività, devono astenersi da qualsivoglia condotta che possa costituire usurpazione di titoli di proprietà industriale, alterazione o contraffazione di segni distintivi di prodotti industriali, di brevetti, disegni o modelli industriali (nazionali e esteri) nonché astenersi dall'importare, commercializzare o comunque utilizzare o mettere altrimenti in circolazione prodotti industriali con segni distintivi contraffatti o alterati o realizzati usurpando titoli di proprietà industriale.

Tutti i destinatari del presente Codice devono astenersi dall'utilizzare in modo illecito e/o improprio, nell'interesse proprio, aziendale o di terzi, opere dell'ingegno (o parti di esse) protette ai sensi della normativa in materia di "diritto d'autore".

9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DELLA PRIVACY

Cogeme Italia S.r.l. tutela la riservatezza di tutte le informazioni in proprio possesso.

A tutti i destinatari del presente Codice e, in particolare, ai dipendenti e collaboratori della Società è fatto divieto di utilizzare informazioni qualificabili come "riservate" per scopi non connessi all'esercizio della propria attività professionale e/o al di fuori dei limiti previsti dalla normativa vigente.

La Società si impegna, altresì, a garantire che i dati personali vengano acquisiti e trattati secondo le disposizioni normative in vigore, evitando usi impropri o non autorizzati, a tutela della dignità, dell'immagine e della riservatezza di ogni interessato.

Il trattamento dei dati personali avviene in modo lecito e corretto.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

I dati personali sono raccolti e conservati solo se necessari per determinati scopi, espliciti e legittimi, e per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per i predetti scopi.

10. CONCORRENZA

Cogeme Italia S.r.l. riconosce che una concorrenza corretta e leale costituisce elemento fondamentale per lo sviluppo dell'attività d'impresa.

Per tale ragione, Cogeme Italia S.r.l. basa la propria capacità competitiva nella qualità dei prodotti, nell'innovazione tecnologica e organizzativa, nella professionalità dei propri dipendenti e collaboratori, rispettando la normativa antitrust applicabile e le regole di lealtà della concorrenza.

A questo proposito, la Società contrasta qualsiasi pratica corruttiva o comportamento diretto a violare le regole di libertà e lealtà della concorrenza.

11. ANTIRICICLAGGIO

Cogeme Italia S.r.l. si impegna a prevenire l'utilizzo del proprio sistema economico-finanziario per finalità di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo o di qualsiasi altra attività criminosa e/o illecita da parte dei propri clienti, dei fornitori, dei dipendenti, collaboratori e in generale di tutti i soggetti con cui si relaziona nello svolgimento della propria attività.

La Società verifica con la massima diligenza le informazioni disponibili su tutte le controparti, al fine di accertare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare qualsiasi rapporto d'affari.

Cogeme Italia S.r.l. si astiene dall'instaurare rapporti di qualsiasi tipo con soggetti che si ritiene possano essere coinvolte in attività criminose di qualsiasi genere, con particolare riferimento al riciclaggio.

12. CONTROLLI SULLE ESPORTAZIONI E SANZIONI ECONOMICHE

Cogeme Italia S.r.l. agisce nel rispetto delle leggi, dei regolamenti doganali, dei controlli sulle esportazioni e nel rispetto delle sanzioni economiche esistenti.

In nessun caso, è possibile effettuare vendite o altri trasferimenti o esportazioni di prodotti, servizi o tecnologie in violazione dei controlli di esportazione applicabili, di embarghi, sanzioni economiche o leggi e regolamenti doganali.

RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI
--

13. VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Cogeme Italia S.r.l. è consapevole che il principale fattore di successo di ogni azienda è costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di lealtà, fiducia reciproca e piena collaborazione.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

Cogeme Italia S.r.l. considera, dunque, le risorse umane un elemento indispensabile per la propria esistenza e per il conseguimento dei propri obiettivi.

Per tale motivo la Società è impegnata nella creazione e nella conservazione di un ambiente di lavoro rispettoso della dignità e dei diritti dei lavoratori sanciti dalle normative nazionali, comunitarie e fissate dai contratti collettivi, ispirandosi, nelle varie fasi del rapporto al rispetto dei principi e delle regole indicate nei seguenti punti.

14. SELEZIONE DEL PERSONALE

La selezione del personale da assumere è effettuata, garantendo pari opportunità a tutti i soggetti interessati, in base alla corrispondenza dei profili dei candidati e delle loro specifiche competenze rispetto ai bisogni e alle esigenze aziendali.

Le informazioni richieste in fase di selezione si limitano a quelle necessarie per verificare la rispondenza del profilo richiesto nel rispetto della sfera privata del candidato.

La selezione del personale, improntata al rispetto del principio delle pari opportunità e del riconoscimento delle capacità, scevra da qualsivoglia forma di favoritismo, è volta all'individuazione e all'acquisizione di risorse valide e corrispondenti ai profili necessari alle esigenze aziendali.

Non sono consentiti favoritismi, forme di clientelismo o nepotismo.

Chi seleziona o partecipa alla selezione non deve trovarsi in situazioni di potenziale conflitto di interessi con il candidato (a titolo meramente esemplificativo, tale situazione può verificarsi in presenza di relazioni di parentela fra il selezionatore e il candidato ovvero, in generale, in presenza di qualsiasi tipo di interesse personale del selezionatore, estraneo e/o in contrasto con le esigenze aziendali).

15. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, nel rispetto delle norme previste dalla legislazione italiana e dall'ordinamento comunitario.

Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, né l'instaurazione di rapporti di lavoro con persone al di sotto dell'età minima prevista dalle leggi e dalle convenzioni internazionali.

16. GESTIONE DEL PERSONALE

Cogeme Italia S.r.l. è impegnata a sviluppare le attitudini e le potenzialità di ciascun dipendente, affinché le capacità e le legittime aspirazioni dei singoli trovino piena realizzazione nel raggiungimento degli obiettivi aziendali.

La Società valorizza le specifiche competenze e favorisce la crescita dei propri collaboratori.

A tal fine, la Società offre le medesime opportunità di carriera a coloro che risultino in possesso delle caratteristiche richieste per l'accesso a funzioni, incarichi e/o profili superiori, senza discriminazione alcuna e sulla base di criteri meritocratici, di competenza professionale acquisita e, comunque, sulla base di parametri strettamente professionali.

La gestione delle risorse umane è ispirata ai principi di equità e trasparenza evitando qualsiasi forma di discriminazione.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

A tal fine, la Società garantisce il diritto di parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta.

Cogeme Italia S.r.l. considera la formazione del personale e l'aggiornamento costante su specifiche tematiche (ad esempio, in merito alla salute e sicurezza sul lavoro) come esigenze irrinunciabili dell'azienda.

La Società promuove lo spirito di squadra e di reciproca collaborazione e si attende che i dipendenti, a ogni livello, collaborino a mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità e della reputazione di ciascuno.

17. ABUSO DI SOSTANZE ALCOLICHE O STUPEFACENTI

Cogeme Italia S.r.l. vieta a ciascun dipendente o collaboratore di fare uso, durante l'orario di lavoro e prima di svolgere l'attività lavorativa, di sostanze alcoliche; inoltre, vieta l'assunzione durante l'orario di lavoro e/o prima di svolgere l'attività lavorativa di sostanze stupefacenti, allucinogene o che comunque impediscano o ostacolino il regolare svolgimento dell'attività lavorativa.

In ogni caso, la Società scoraggia l'abuso di sostanze alcoliche e l'uso di sostanze stupefacenti da parte di ciascun dipendente o collaboratore anche al di fuori dell'orario di lavoro e a prescindere dall'influenza di tali condotte sul regolare svolgimento dell'attività lavorativa.

18. FUMO

Cogeme Italia S.r.l. impone a tutti i dipendenti e collaboratori il rispetto dei divieti previsti della normativa vigente in materia di fumo.

19. SALUTE E SICUREZZA

Cogeme Italia S.r.l. si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori;

La Società, inoltre, opera per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori.

20. DOVERI DEI DIPENDENTI E COLLABORATORI

Ogni dipendente e collaboratore deve agire lealmente e secondo buona fede, rispettando gli obblighi sottoscritti nel contratto di lavoro e assicurando una collaborazione attiva e intensa, secondo le direttive della Società.

Ciascun dipendente e collaboratore è, inoltre, tenuto a conoscere e ad osservare le norme contenute nel presente Codice e nel Regolamento Aziendale adottato dalla Società, improntando la propria condotta al rispetto, alla cooperazione e alla reciproca collaborazione.

Tutte le azioni, le operazioni, le negoziazioni e, in genere, i comportamenti posti in essere nello svolgimento dell'attività lavorativa, devono essere improntati ai principi di onestà, correttezza, integrità, trasparenza, legittimità, chiarezza e reciproco rispetto nonché essere aperti alle verifiche e ai controlli secondo le norme vigenti e le procedure interne.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

I dipendenti e i collaboratori sono tenuti ad evitare le situazioni in cui possa manifestarsi un conflitto tra i propri interessi e quelli della Società ovvero che possono minare la loro capacità di assumere decisioni nel migliore interesse aziendale e nel rispetto dei principi del Codice Etico.

Ogni dipendente e collaboratore è tenuto a salvaguardare il patrimonio aziendale, custodendo i beni mobili e immobili, le risorse tecnologiche e i supporti informatici, le attrezzature, i prodotti aziendali, le informazioni e/o il *know-how* di Cogeme Italia S.r.l., anche impedendone l'uso fraudolento o improprio.

L'utilizzo dei beni della Società da parte dei dipendenti deve essere funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività aziendali o agli scopi autorizzati dalle funzioni interne preposte.

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

21. RAPPORTI CON I FORNITORI

Cogeme Italia S.r.l. impronta la propria condotta nei rapporti con i fornitori ai principi di trasparenza, eguaglianza, lealtà e concorrenza.

Nella scelta dei Fornitori e nella formulazione delle condizioni di acquisto dei beni e servizi, la Società si ispira a principi di obiettività, competenza, economicità, trasparenza, correttezza, qualità del bene o servizio e al rispetto delle relative procedure interne.

Nella scelta dei fornitori di beni e servizi, la Società opera la selezione sulla base di criteri di valutazione documentabili.

I contratti con i fornitori devono essere redatti nella forma prescritta dalle procedure aziendali e comunque per iscritto. Il compenso da corrispondere deve essere esclusivamente commisurato alla qualità e quantità della fornitura erogata.

I dipendenti di Cogeme Italia S.r.l. e il *Management* devono quindi:

- osservare scrupolosamente le procedure interne relative alla selezione e alla gestione dei rapporti con i fornitori;
- osservare e rispettare, nei rapporti di fornitura, le disposizioni di legge applicabili e le condizioni contrattualmente previste;
- osservare i principi di trasparenza e completezza di informazione nella corrispondenza con i fornitori;
- non ostacolare alcun fornitore in possesso dei requisiti per concorrere ad una determinata fornitura;
- evitare di ricevere denaro o altra utilità o beneficio da parte di fornitori (o di chiunque diverso dalla Società) per l'esecuzione di un atto del proprio ufficio o contrario ai doveri d'ufficio;
- evitare di dare o ricevere, direttamente o indirettamente, regali, omaggi, ospitalità, o altri vantaggi, salvo piccoli donativi di cortesia o regalie d'uso quali quelli utilizzati in occasione di ricorrenze e festività.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

Il dipendente che riceva dai fornitori omaggi, o altra forma di beneficio, non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia, dovrà assumere ogni opportuna iniziativa al fine di rifiutare detto omaggio o altra forma di beneficio e informarne il proprio diretto superiore oppure l'Organismo di Vigilanza.

22. RAPPORTI CON I CLIENTI

Cogeme Italia S.r.l. uniforma la propria condotta nei rapporti con i clienti a principi di legalità, trasparenza, correttezza, affidabilità, responsabilità e qualità.

I dipendenti e i collaboratori della Società, pertanto, nell'ambito dei compiti assegnati, devono:

- osservare scrupolosamente tutte le disposizioni di legge e regolamentari, le disposizioni del presente Codice e le procedure interne relative alla gestione dei rapporti con i clienti;
- fornire al cliente ogni informazione sulle condizioni e i termini dei contratti relativi ai prodotti e servizi offerti, affinché il cliente ne sia pienamente consapevole all'atto del perfezionamento dell'accordo, rispettando scrupolosamente le relative procedure aziendali;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie, rifuggendo qualsiasi pratica ingannevole;
- adottare un comportamento improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, in linea con gli *standard* della Società, caratterizzati dalla più alta professionalità;
- preservare la propria indipendenza nei confronti di condizionamenti sia interni che esterni.

Inoltre, nell'avviare relazioni commerciali con nuovi clienti e nella gestione di quelle già in essere, è necessario, tenuto conto delle informazioni disponibili, evitare di:

- intrattenere rapporti con soggetti implicati in attività illecite, in particolare connesse al traffico di armi e sostanze stupefacenti, al riciclaggio ed al terrorismo, all'utilizzo illegale di manodopera e, comunque, con persone prive dei necessari requisiti di serietà ed affidabilità commerciale;
- finanziare attività volte alla produzione o commercializzazione di prodotti inquinanti per l'ambiente e per la salute;
- mantenere rapporti finanziari con quelle attività economiche che, anche in modo indiretto, ostacolano lo sviluppo umano e contribuiscono a violare i diritti fondamentali della persona (ad esempio sfruttando l'impiego di lavoro minorile).

23. RAPPORTI CON I COLLABORATORI ESTERNI

I contratti con i collaboratori esterni devono essere redatti nella forma prescritta dalle procedure aziendali e comunque per iscritto.

La scelta del collaboratore deve essere operata secondo le procedure interne di selezione.

Nella scelta dei collaboratori sarà necessario evitare di selezionare persone e imprese di cui sia nota la mancanza di caratteristiche di integrità morale.

Il compenso da corrispondere deve essere esclusivamente commisurato all'effettiva prestazione eseguita ed alle capacità professionali del collaboratore.

Nei contratti è inserito l'obbligo per il collaboratore di attenersi ai principi del Codice.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

Ciascun dipendente è tenuto a contattare tempestivamente il proprio diretto superiore oppure il Garante in caso di eventuali violazioni del Codice da parte di collaboratori della Società.

I collaboratori, comunque denominati, sono tenuti al rispetto dei principi contenuti nel Codice.

24. RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Le relazioni della di Cogeme S.r.l. con la Pubblica Amministrazione sono ispirate alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari applicabili e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Società.

L'assunzione di impegni e la gestione dei rapporti, di qualsiasi genere, con la Pubblica Amministrazione, sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte ed al personale a ciò autorizzato.

Nei rapporti con i soggetti pubblici, i rappresentanti, i dipendenti e i collaboratori della Società devono:

- astenersi dal corrispondere od offrire, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o doni di qualsiasi genere ed entità, per compensare o ripagare i pubblici ufficiali o i soggetti incaricati di pubblico esercizio o altri/diversi dipendenti della Pubblica Amministrazione (o di altre Istituzioni Pubbliche) o loro familiari, di un atto del loro ufficio ovvero per ottenere l'esecuzione di un atto contrario ai doveri del loro ufficio (corruzione attiva);
- rifiutare qualsiasi richiesta da parte di un pubblico ufficiale di denaro, omaggi o servizi per compiere o meno un'attività prevista o facilitata nell'ambito della propria posizione lavorativa (corruzione passiva);
- non sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti o che comunque violino la parità di trattamento e le procedure di evidenza pubblica attivate dalle Istituzioni Pubbliche o da Pubblici Funzionari.

Le previsioni sopra indicate non devono essere eluse ricorrendo a forme diverse di aiuti e contribuzioni che, sotto la veste di incarichi, consulenze, pubblicità, sponsorizzazioni, spese di rappresentanza, ecc., abbiano finalità analoghe a quelle suindicate.

25. RAPPORTI ECONOMICI CON PARTITI, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ASSOCIAZIONI

Cogeme Italia S.r.l. non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, a partiti politici, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, sia in Italia che all'estero, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano il fine esclusivo di propaganda politica. Si astiene, inoltre, da qualsiasi pressione diretta o indiretta a esponenti politici.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

SICUREZZA, SALUTE E AMBIENTE

26. TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

La Società favorisce condizioni di lavoro che tutelino l'integrità psico-fisica delle persone, mettendo a disposizione luoghi di lavoro conformi alle vigenti normative in materia di salute e sicurezza.

Per sviluppare e controllare il rispetto della gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro, Cogeme Italia S.r.l. si avvale di un sistema di gestione basato sulla normativa internazionale UNI ISO 45001, verificato da Enti di parte terza.

Ciascun dipendente e collaboratore è tenuto a rispettare tutte le leggi e gli standard applicabili in materia di sicurezza ed attenersi alle politiche della Società nei casi in cui queste impongono requisiti più rigorosi rispetto agli standard di legge.

La condivisione dei principi etici descritti nel presente Codice, ed in particolare il tema fondamentale della salute e sicurezza sul lavoro, si intende estesa ed applicata anche a tutti i fornitori e collaboratori.

La Società avrà cura di valutare, prima della firma di un contratto, che tutte le aziende che lavorano per conto di Cogeme Italia S.r.l. sottoscrivano una dichiarazione di impegno per favorire e tutelare le condizioni di salute e la sicurezza dei propri lavoratori, anche se questi non lavorino nella sede dell'Azienda.

27. TUTELA DELL'AMBIENTE

La Società è impegnata in attività mirate alla tutela ambientale e salvaguardia delle risorse, al contenimento dei consumi energetici, alla ricerca e all'innovazione tecnologica dedicate in particolare alla promozione di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente e caratterizzati dalla minimizzazione dei rischi ambientali.

Al fine di ottenere, documentare e garantire il rispetto dei requisiti dei prodotti e servizi richiesti dai Clienti ed il rispetto degli aspetti ambientali, la Società ha intrapreso un programma che ha il proprio punto di forza nell'applicazione e mantenimento di un Sistema di Gestione Aziendale Integrato (Qualità Ambiente e Sicurezza) che trova riscontro nelle norme di riferimento ISO 9001, IATF 16949, ISO 1400.

GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E TRASPARENZA CONTABILE

28. PRINCIPI DI CONTROLLO E TRASPARENZA CONTABILE

La gestione delle risorse finanziarie deve avvenire nel rigoroso rispetto delle deleghe conferite, nonché di eventuali specifiche autorizzazioni per il compimento di particolari operazioni.

Qualsiasi operazione transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima e puntualmente autorizzata e registrata.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

La trasparenza contabile si fonda sull'esistenza, accuratezza, completezza e autorizzazione delle informazioni di base per le relative registrazioni contabili.

I componenti del consiglio di amministrazione, ogni dipendente, collaboratore e fornitore di servizi è tenuto ad operare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità.

Per ogni operazione deve essere conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'agevole registrazione nella contabilità;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi.

La Società considera la correttezza, trasparenza e veridicità del bilancio e dei relativi documenti allegati come valori imprescindibili e cogenti.

Tutti i soggetti preposti alla formazione dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o in altre comunicazioni sociali previste per Legge sono tenuti a verificarne la relativa correttezza/veridicità.

Tutti i soggetti sono tenuti ad informare tempestivamente i propri responsabili dell'eventuale riscontro di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione sulla quale si basano le registrazioni contabili con adeguati canali comunicativi.

È vietato agli Amministratori di Cogeme Italia S.r.l. porre in essere qualsiasi comportamento finalizzato a cagionare una qualsiasi lesione al patrimonio sociale o un danno, anche potenziale, ai creditori.

ATTUAZIONE DEL CODICE

29. RUOLO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA.

La Società si impegna a garantire il rispetto delle norme del presente Codice attraverso l'istituzione, nel rispetto delle previsioni di cui al D.lgs. n. 231/2001, di un Organismo di Vigilanza (di seguito "O.d.v.") al quale sono demandati i compiti di vigilanza e monitoraggio circa l'attuazione del Codice, nonché la gestione delle segnalazioni.

Competono all'O.d.v. i seguenti compiti in materia di attuazione e controllo del Codice:

- esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti *policy* e procedure aziendali, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice;
- verificare l'applicazione e il rispetto del Codice;
- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Codice, e in particolare garantire lo sviluppo delle attività di comunicazione e formazione etica;

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

- proporre al consiglio di amministrazione l'eventuale revisione delle *policy* e delle procedure aziendali con significativi impatti sull'etica aziendale, nonché eventuali aggiornamenti, modifiche e/o integrazioni del presente Codice.

30. MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE

Cogeme Italia S.r.l. si impegna a perfezionare ed aggiornare – in ragione delle esigenze che saranno riscontrate – le disposizioni del presente Codice.

A tal fine, le proposte di modifica, saranno oggetto di una previa verifica da parte dell'O.d.v. prima di essere sottoposte ai soggetti competenti per l'approvazione

Le revisioni e, in generale, ogni aggiornamento del presente Codice dovrà essere approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società e adeguatamente pubblicizzato.

31. OBBLIGO DI SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI

Tutti i Destinatari devono essere parte attiva nella promozione dei valori del Codice.

In quest'ottica, qualsiasi Destinatario che venga a conoscenza di una violazione dei principi del Codice Etico e/o della legge è tenuto a segnalarla senza ritardo.

A tal fine, la Società – nel rispetto della privacy e dei diritti individuali – ha predisposto appositi canali di informazione attraverso cui coloro che vengano a conoscenza di violazioni e/o inosservanze del presente Codice possono riferire, direttamente e in maniera riservata, all'O.d.v.

Le segnalazioni potranno essere effettuate a mezzo di posta ordinaria o raccomandata a:

Organismo di Vigilanza Cogeme Italia S.r.l.

Via Ferruccia, n. 18 – 03010 Patrica (FR)

oppure a mezzo di posta elettronica all'indirizzo:

odv231@cogemeset.eu

anche utilizzando il modulo di segnalazione appositamente dedicato e con le modalità previste nella "Procedura per la gestione di segnalazioni e denunce riguardanti violazioni del Codice Etico" (cosiddetta "*Whistleblowing Procedure*").

A seguito delle segnalazioni ricevute, l'O.d.v. effettuerà i relativi accertamenti per verificare la fondatezza dei fatti denunciati, anche avvalendosi, qualora lo ritenesse utile e/o opportuno, delle competenti funzioni e provvederà ad informare gli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari.

La Società si impegna a garantire l'anonimato del segnalante e a garantire che lo stesso non sia soggetto ad alcuna forma di ritorsione e/o discriminazione per motivi collegati direttamente o indirettamente alla segnalazione.

Gli eventuali dati personali e sensibili contenuti nella segnalazione, incluse quelle relative alla identità del segnalante o di altri individui, verranno trattate nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali e della Policy GDPR adottata dalla Società.

CODICE ETICO COGEME ITALIA S.R.L.

Nessun collaboratore potrà essere sottoposto a procedimento disciplinare in caso di segnalazioni errate effettuate in buona fede.

32. EFFICACIA DEL CODICE ETICO E CONSEGUENZE DELLE SUE VIOLAZIONI

L'osservanza delle norme contenute nel Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti di Cogeme Italia S.r.l., ai sensi dell'articolo 2104 c.c., nonché per i collaboratori della stessa Società.

La violazione delle suddette norme costituirà inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro.

La Società si impegna a prevedere e irrogare, con coerenza, imparzialità e uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

In caso di violazioni del Codice poste in essere da dipendenti di Cogeme Italia S.r.l., la Società provvede a comminare nei confronti degli autori della condotta censurata le misure disciplinari più idonee, in conformità a quanto previsto dalla contrattazione collettiva applicata, nel rispetto dell'art. 7 della legge 20 maggio 1970, n. 300 (c.d. Statuto dei Lavoratori) e della normativa vigente e fatto salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti. Resta inteso che saranno rispettate tutte le procedure, le disposizioni e le garanzie previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e dal CCNL, in materia di provvedimenti disciplinari.

Ogni violazione da parte di Collaboratori esterni o Fornitori delle regole di cui al presente Codice sarà sanzionata secondo quanto previsto nelle specifiche clausole contrattuali inserite nei relativi contratti o nelle lettere di incarico, e potrà determinare la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento, qualora da tale comportamento derivino danni concreti alla Società.

33. ENTRATA IN VIGORE

Il presente Codice è adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 25 marzo 2021. ed ha efficacia immediata a decorrere da tale data.